

«УТВЕРЖДЕНО»
Общим собранием членов
Ассоциации «Сибирская гильдия
антикризисных управляющих»
от «12» декабря 2017 года

Председатель собрания


_____ (Клейменов С.С.)

ПОЛОЖЕНИЕ

**о членстве и членских взносах
Ассоциации «Сибирская гильдия
антикризисных управляющих»**

г. Москва, 2017 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Гражданского кодекса РФ, Федерального закона «О несостоятельности (банкротстве)», Федерального закона «О некоммерческих организациях», Федерального закона «О саморегулируемых организациях», Устава Ассоциации «Сибирская гильдия антикризисных управляющих» (далее - Ассоциация).

1.2. Положение определяет порядок вступления в Ассоциацию, права и обязанности членов Ассоциации, членские взносы, размер и порядок их оплаты, ответственность членов Ассоциации за неоплату членских взносов, порядок прекращения членства в Ассоциации.

1.3. Членами Ассоциации могут быть физические лица, признающие и соблюдающие Устав и Положения Ассоциации, своевременно и в полном объеме оплачивающие установленные настоящим Положением членские взносы.

1.4. Ассоциация открыта для вступления новых членов при соблюдении ими всех условий, предусмотренных законодательством РФ, Уставом Ассоциации, Положениями Ассоциации.

1.5. Правила настоящего Положения обязательны для всех членов (кандидатов в члены) Ассоциации.

1.6. Нарушение членом Ассоциации настоящего Положения влечет применение к нему мер дисциплинарной ответственности, предусмотренных Уставом и внутренними документами Ассоциации.

2. ТРЕБОВАНИЯ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫЕ К ЧЛЕНАМ АССОЦИАЦИИ

2.1. Членом Ассоциации может быть гражданин Российской Федерации, если он:

2.1.1. имеет высшее образование;

2.1.2. имеет стаж работы на руководящих должностях не менее чем установлено требованиями Федерального закона «О несостоятельности (банкротстве)»;

2.1.3. имеет стажировку в качестве помощника арбитражного управляющего не менее чем установлено требованиями Федерального закона «О несостоятельности (банкротстве)»;

2.1.4. сдал теоретический экзамен по программе подготовки арбитражных управляющих, утвержденной в порядке, установленном правовыми актами Российской Федерации;

2.1.5. не имеет судимости за совершение умышленного преступления;

2.1.6. не имеет наказания в виде дисквалификации за совершение административного правонарушения либо в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью за совершение преступления;

2.1.7. имеет договор обязательного страхования ответственности арбитражного управляющего за причинение убытков лицам, участвующим в деле о банкротстве, и иным лицам в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением возложенных на арбитражного управляющего обязанностей в деле о банкротстве, заключенный со страховой организацией, аккредитованной при Ассоциации, на срок не менее года с условием его возобновления на тот же срок;

2.1.8. В отношении него отсутствует в течение трех лет до дня представления в саморегулируемую организацию заявления о вступлении в члены этой саморегулируемой организации факт исключения из числа членов этой или иной саморегулируемой организации арбитражных управляющих в связи с нарушением Федерального закона «О несостоятельности (банкротстве)», других федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, федеральных стандартов, стандартов и правил профессиональной деятельности, не устраненным в установленный саморегулируемой организацией срок или носящим неустранимый характер.

2.2. Не могут быть приняты в члены Ассоциации следующие лица:

2.2.1. иностранные граждане и лица без гражданства;

2.2.2. не отвечающие требованиям, указанным в пункте 2.1. настоящего Положения;

2.2.3. дисквалифицированные или лишенные в порядке, установленном федеральным законом, права занимать руководящие должности и (или) осуществлять профессиональную деятельность по управлению юридическим лицом, входить в совет директоров (наблюдательный совет) и (или) управлять делами и (или) имуществом других лиц;

2.2.4. являющиеся членом другой саморегулируемой организации арбитражных управляющих.

- 2.3. В период членства в Ассоциации арбитражный управляющий обязан соответствовать указанным в п. 2.1. настоящего Положения условиям членства.
- 2.4. Арбитражный управляющий обязан ежегодно подтверждать свое соответствие условиям членства в Ассоциации путем предоставления обновленных сведений о:
- 2.4.1. Наличии заключенного договора обязательного страхования ответственности на случай причинения убытков лицам, участвующим в деле о банкротстве;
- 2.4.2. Наличии заключенного договора дополнительного страхования в случаях, предусмотренных ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)»;
- 2.4.3. Отсутствии судимости за совершение умышленного преступления;
- 2.4.4. Отсутствии дисквалификации права занимать руководящие должности и (или) осуществлять профессиональную деятельность по управлению юридическим лицом, входить в совет директоров (наблюдательный совет) и (или) управлять делами и (или) имуществом других лиц.
- 2.5. Сведения, предоставление которых предусмотрено п. 2.4. настоящего Положения, предоставляются не позднее, чем за один месяц до даты истечения срока действующих документов.
- 2.6. Член Ассоциации, не соответствующий условиям членства в Ассоциации (п. 2.1.), исключается из состава членов Ассоциации в течение одного месяца с даты выявления такого несоответствия.
- 2.7. С даты выявления несоответствия арбитражного управляющего требованиям, установленным настоящим Положением, арбитражный управляющий не может быть представлен в арбитражный суд для утверждения в деле о банкротстве.

3. ДОКУМЕНТЫ, ПРИЛАГАЕМЫЕ К ЗАЯВЛЕНИЮ О ПРИЕМЕ В ЧЛЕНЫ АССОЦИАЦИИ

- 3.1. Для вступления в Ассоциацию кандидату в члены Ассоциации необходимо направить в аппарат Ассоциации 2 экземпляра заявления на имя Президента Ассоциации о вступлении в Ассоциацию (приложение №1). К заявлению должны быть приложены 2 фотографии размером 3х4 и следующие документы в двух экземплярах:
- 3.1.1. анкета (приложение №2);
- 3.1.2. копия паспорта;
- 3.1.3. копия диплома о высшем образовании;
- 3.1.4. копия свидетельства о сдаче теоретического экзамена по программе подготовки арбитражных управляющих;
- 3.1.5. копия свидетельства о прохождении стажировки в качестве помощника арбитражного управляющего сроком не менее чем установлено требованиями Федерального закона «О несостоятельности (банкротстве)»;
- 3.1.6. копии документов, подтверждающих стаж работы на руководящих должностях не менее чем год (руководящей работой признается работа в качестве руководителя юридического лица или его заместителя, замещение высших и главных должностей государственной гражданской службы Российской Федерации, работа в качестве руководителя органа местного самоуправления или его заместителя, а также деятельность в качестве арбитражного управляющего при условии исполнения обязанностей руководителя должника, за исключением случаев проведения процедур банкротства в отношении отсутствующего должника);
- 3.1.7. копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица;
- 3.1.8. копия справки об отсутствии судимости;
- 3.1.9. копия справки об отсутствии дисквалификации за совершение административного правонарушения либо в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью за совершение преступления;
- 3.1.10. копия документа, подтверждающего исключение из прежней саморегулируемой организации, если кандидат ранее состоял в другой саморегулируемой организации;
- 3.1.11. иные документы, подтверждающие квалификацию арбитражного управляющего.
- Копии направляемых документов должны быть заверены надлежащим образом либо удостоверены руководителем структурного подразделения.
- 3.2. Ассоциация вправе дополнительно запрашивать у кандидата иные документы и сведения, которые, в соответствии с законодательством Российской Федерации, могут повлиять на решение вопроса о включении члена Ассоциации в список кандидатур, представляемый Ассоциацией в арбитражный суд для

утверждения в качестве арбитражных управляющих.

3.3. Документы хранятся в личных делах членов Ассоциации. Первый экземпляр личного дела хранится в Ассоциации, второй – в филиале (представительстве). Ассоциация осуществляет хранение документов, обеспечивая конфиденциальность содержащейся в них информации в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

3.4. Кандидат в члены Ассоциации должен быть ознакомлен с Уставом, настоящим Положением, другими внутренними документами Ассоциации, принимаемыми органами управления Ассоциации.

4. ПРИЕМ В ЧЛЕНЫ АССОЦИАЦИИ

4.1. Прием в члены Ассоциации осуществляется по решению Совета Ассоциации по итогам рассмотрения заявления о приеме в члены Ассоциации и прилагаемых к нему документов.

Совет Ассоциации вправе принять решение о необходимости личного присутствия кандидата на заседании, на котором должен рассматриваться вопрос о его приеме в члены Ассоциации.

4.2. Совет Ассоциации в течение тридцати дней с даты представления лицом заявления о приеме в члены Ассоциации с приложением всех документов, предусмотренных в п. 3.1. настоящего положения, рассматривает представленные таким лицом документы и в случае соответствия кандидата требованиям, предусмотренным настоящим положением, принимает решение о его приеме в члены Ассоциации.

4.3. Решение о приеме лица в члены Ассоциации вступает в силу с даты представления таким лицом документов, подтверждающих наличие у члена Ассоциации действующего договора обязательного страхования ответственности арбитражного управляющего, и внесения членом Ассоциации обязательного взноса в компенсационный фонд.

4.4. В случае неисполнения лицом, в отношении которого принято решение о приеме в члены Ассоциации, указанных в п.4.3 условий членства в течение двух месяцев с даты принятия такого решения оно признается аннулированным.

4.5. Основаниями для отказа в приеме в члены Ассоциации являются:

4.5.1. несоответствие кандидата требованиям, предъявляемым к члену саморегулируемой организации арбитражных управляющих Федеральным законом «О несостоятельности (банкротстве)», другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Ассоциации и настоящим Положением;

4.5.2. непредставление кандидатом документов, предусмотренных Уставом Ассоциации и настоящим Положением;

4.5.3. наличие в документах, представленных кандидатом, неполной и/или недостоверной информации.

4.6. После принятия Советом Ассоциации решения кандидат в члены Ассоциации уведомляется Президентом Ассоциации о принятом решении.

4.7. Сведения о лице, принятом в члены Ассоциации, включаются в реестр членов саморегулируемой организации в течение трех рабочих дней с даты вступления в силу решения о приеме такого лица в члены. Лицо, в отношении которого вступило в силу решение о приеме в члены Ассоциации, может быть утверждено арбитражным судом в качестве арбитражного управляющего для проведения процедур, применяемых в деле о банкротстве, с даты включения сведений о таком лице в реестр членов саморегулируемой организации арбитражных управляющих. В течение десяти рабочих дней с даты включения сведений о таком лице в реестр членов саморегулируемой организации арбитражных управляющих ему выдается документ о членстве в Ассоциации.

4.8. Документом, подтверждающим прием гражданина Российской Федерации в члены Ассоциации, является решение о приеме в члены Ассоциации, которое направляется члену Ассоциации в течение 10 дней.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

5.1. Члены Ассоциации имеют право:

5.1.1. участвовать в управлении делами Ассоциации;

5.1.2. получать информацию о деятельности Ассоциации в установленном Уставом Ассоциации порядке;

5.1.3. по своему усмотрению выходить из Ассоциации;

5.1.4. вносить предложения в повестку дня Общих собраний членов Ассоциации;

5.1.5. обращаться в руководящие органы Ассоциации по любым вопросам, связанным с его деятельностью;

5.1.6. получать в случае ликвидации Ассоциации часть её имущества, оставшегося после расчетов с кредиторами.

5.2. Члены Ассоциации обязаны:

5.2.1. соблюдать положения законодательства Российской Федерации, регулирующего отношения в сфере несостоятельности (банкротства);

5.2.2. соблюдать правила профессиональной деятельности и деловой этики арбитражных управляющих - членов Ассоциации, положения Устава Ассоциации и внутренних документов Ассоциации;

5.2.3. выполнять решения Общего собрания членов Ассоциации, Совета Ассоциации, Президента Ассоциации, Общего собрания членов филиала Ассоциации и иных органов управления Ассоциации, принятые в пределах их компетенции;

5.2.4. принимать участие в деятельности Ассоциации;

5.2.5. своевременно вносить взнос в компенсационный фонд Ассоциации и членские взносы в соответствии с настоящим Положением;

5.2.6. предоставлять информацию, необходимую для решения вопросов, связанных с деятельностью Ассоциации, в том числе:

- контактные телефоны (факсы), адреса электронной почты и места жительства, а также иные данные, необходимые для ведения реестра и личных дел арбитражных управляющих;

- определения (решения) арбитражных судов по делам о несостоятельности (банкротстве) о назначении арбитражного управляющего, о введении и завершении процедур банкротства, об отстранении или освобождении от исполнения обязанностей арбитражного управляющего;

- отчетность о деятельности в качестве арбитражного управляющего в соответствии с требованиями, установленными действующим законодательством и внутренними документами Ассоциации;

- о жалобах, поступивших в период исполнения обязанностей арбитражного управляющего, о конфликтных ситуациях, о возбуждении в отношении него административного или уголовного дела, о фактах, препятствующих надлежащему исполнению возложенных обязанностей;

5.2.7. сохранять конфиденциальность сведений, охраняемых федеральным законом (в том числе сведений, составляющих служебную и коммерческую тайну) и ставших ему известными в связи с исполнением обязанностей арбитражного управляющего, а также сведений, составляющих коммерческую тайну Ассоциации;

5.2.8. при проведении процедур банкротства в качестве арбитражных управляющих привлекать организации (специалистов) только из числа аккредитованных при Ассоциации организаций (специалистов).

5.2.9. заключать договор страхования ответственности при осуществлении деятельности арбитражного управляющего в порядке, установленном законодательством и внутренними документами Партнерства, со страховой организацией, имеющей аккредитацию при Партнерстве.

5.2.10. заключать договор дополнительного страхования ответственности при осуществлении деятельности арбитражного управляющего в порядке, установленном законодательством, с аккредитованными при Ассоциации страховыми организациями, утвержденными решением Совета Ассоциации.

5.2.11. в течение 3-х дней письменно информировать Ассоциацию о поступивших в арбитражный суд жалобах на действия, совершенные в рамках исполнения обязанностей арбитражного управляющего в деле о несостоятельности (банкротстве), а также об исках и/или претензиях по возмещению вреда, причиненного в результате этих действий с обязательным приложением копий необходимых первичных документов, позволяющих определить суть жалоб и исков, для принятия по ним мотивированного решения, также о состоявшихся назначениях на процедуры банкротства с обязательным приложением копии определения суда о назначении.

5.2.12. нести ответственность по возмещению ущерба, причиненного Партнерству, в случае обращения взыскания на средства компенсационного фонда Партнерства для возмещения убытков, причиненных членом при исполнении обязанностей арбитражного управляющего, и обеспечивать исполнение указанного обязательства в порядке, установленном внутренними документами Партнерства.

5.2.13. возместить убытки, возникшие в связи с необходимостью привести размер компенсационного фонда Ассоциации в соответствие с требованиями статьи 25.1 Федерального закона «О несостоятельности (банкротстве)» после осуществления компенсационной выплаты из компенсационного фонда в связи с возмещением убытков, причиненных лицам, участвующим в деле о банкротстве, и иным лицам вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения членом Ассоциации возложенных на него обязанностей в деле о банкротстве, за исключением случаев, если он действовал в соответствии с внутренними документами саморегулируемой организации.

5.2.14. обеспечивать Ассоциации необходимые условия для контроля за проведением процедур банкротства, предоставлять Ассоциации информацию о своей деятельности в форме регулярных отчетов с приложением материалов, в том числе бухгалтерской отчетности за последний отчетный период - бухгалтерский баланс (форма № 1 по ОКУД), отчет о прибылях и убытках должника (форма № 2 по ОКУД), подтверждающих изложенные в отчете сведения.

5.2.15. исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, настоящим Уставом и внутренними положениями Ассоциации.

6. ВЗНОСЫ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

6.1. Членские взносы являются основным источником формирования финансовых средств Ассоциации. Они предназначены для обеспечения направлений деятельности Ассоциации, определенных ФЗ «О саморегулируемых организациях», ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» и Уставом Ассоциации.

6.2. Члены Ассоциации, уплачивают следующие взносы:

- взнос в компенсационный фонд Ассоциации;
- ежемесячный членский взнос
- единовременный членский взнос
- прогрессивный членский взнос
- добровольные взносы, пожертвования и иные поступления

6.3. Взнос в компенсационный фонд уплачивается путем перечисления денежных средств на расчетный счет Ассоциации в безналичной форме в размере, установленном Федеральным законом «О несостоятельности (банкротстве)». Гражданин Российской Федерации, принятый в члены Ассоциации, обязан внести взнос в компенсационный фонд в течение двух месяцев со дня принятия Советом Ассоциации решения о приеме в члены. В случае невнесения в установленный срок взноса в компенсационный фонд Ассоциации заявление о приеме в члены Ассоциации считается аннулированным.

6.4. Ежемесячный взнос.

Ежемесячный членский взнос уплачивается членами Ассоциации не позднее 5 числа текущего месяца в размере согласно приложению №5. От уплаты ежемесячного членского взноса освобождаются арбитражные управляющие, не имеющие назначений на процедуры банкротства, либо имеющие назначения только в отношении отсутствующих должников, признанных таковыми Арбитражным судом, с даты представления в Ассоциацию соответствующего заявления (с обязательным приложением подтверждающих судебных актов).

6.5 Единовременный взнос.

Уплата единовременного членского взноса производится единовременно при назначении на процедуры банкротства (наблюдение, конкурсное производство, внешнее управление, финансовое оздоровление, реструктуризации долгов гражданина и реализации имущества гражданина) в размере согласно приложению №5. От уплаты единовременного членского взноса освобождаются арбитражные управляющие, имеющие назначения только в отношении отсутствующих должников, признанных таковыми Арбитражным судом, с даты представления в Ассоциацию соответствующего заявления (с обязательным приложением подтверждающих судебных актов).

6.6. Прогрессивный членский взнос.

Решением Совета Ассоциации может быть установлен прогрессивный членский взнос, который уплачивается в зависимости от суммы вознаграждения арбитражного управляющего в срок, не превышающий 14 дней с момента получения указанного вознаграждения.

6.7. Размеры, сроки, формы и порядок внесения членами Ханты-Мансийского и Тюменского филиалов единовременных, ежемесячных и прогрессивных членских взносов, а также изменений, связанных с их внесением, устанавливаются на основании решения Общего собрания членов соответствующего филиала.

6.8. Контроль за своевременным внесением членских взносов осуществляет главный бухгалтер Ассоциации. Членские взносы оплачиваются любым, не запрещенным законодательством способом.

6.9. Членские взносы оплачиваются членами Ассоциации самостоятельно. Допускается оплата членских взносов в счет члена Ассоциации третьим лицом.

6.10. Денежные средства, поступившие от оплаты членских взносов, являются собственностью Ассоциации.

6.11. Арбитражные управляющие, члены Ассоциации, обязаны своевременно вносить членские и иные взносы. За несвоевременную уплату членских и иных взносов Ассоциация вправе взыскать с члена

Ассоциации неустойку в размере 0,1 (Одной десятой) процента от суммы задолженности за каждый день просрочки.

6.12. Порядок уплаты членами Ассоциации членских взносов, взносов в компенсационный фонд, штрафов за несвоевременную уплату и иных взносов и платежей, а также порядок получения отсрочки по их уплате устанавливается согласно приложению №5.

7. ВЗНОСЫ ЧЛЕНОВ ФИЛИАЛОВ АССОЦИАЦИИ

7.1. Члены филиалов оплачивают в Ассоциацию 50% от размера ежемесячного, единовременного и прогрессивного взноса в порядке, установленном пунктами 6.4, 6.5, 6.6. настоящего Положения, и дополнительные взносы в соответствующие филиалы Ассоциации.

Размеры, сроки, формы и порядок внесения членами филиалов дополнительных взносов, а также изменений, связанных с их внесением, устанавливаются на основании решения Общего собрания членов филиалов.

7.2. Оплата членских взносов производится на расчетный счет соответствующего филиала.

7.3. Контроль за своевременным внесением членских взносов осуществляет главный бухгалтер филиала.

7.4. Перечисление в Ассоциацию членских взносов арбитражных управляющих, поступивших на расчетный счет филиала, за исключением дополнительных взносов соответствующего филиала, производится не позднее двадцатого числа текущего месяца.

8. ВЫХОД (ИСКЛЮЧЕНИЕ) ИЗ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

8.1. Членство в Ассоциации может быть прекращено:

- добровольно на основании заявления члена Ассоциации
- принудительно – по представлению Административного комитета Ассоциации, в случаях, определенных Положением «Об органах Ассоциации «СГАУ» по рассмотрению дел о наложении на членов Ассоциации мер ответственности»
- в случае ликвидации Ассоциации
- по решению Совета Ассоциации в случаях, предусмотренных п. 8.10 настоящего положения.

8.2. Решение о выводе члена Ассоциации из состава членов Ассоциации принимается Советом Ассоциации

8.3. Решение о прекращении членства в Ассоциации в связи с ликвидацией Ассоциации принимается общим собранием участников Ассоциации в порядке, установленном Уставом Ассоциации.

8.4. Член Ассоциации вправе по своему усмотрению выйти из Ассоциации. Заявление о выходе из Ассоциации может быть подано членом Ассоциации и подлежит рассмотрению после представления в Ассоциацию:

- судебных актов арбитражных судов об освобождении (отстранении) от исполнения обязанностей арбитражного управляющего по делам о банкротстве, по которым утверждение арбитражным управляющим состоялось по представлению Ассоциации;
- отчетов о процедурах банкротства, проведенных в период членства в Ассоциации;
- доказательств погашения задолженности по уплате членских взносов;
- доказательств направления информации о выходе из Ассоциации в страховую организацию, с которой заключен договор страхования ответственности на случай причинения убытков лицам, участвующим в деле о банкротстве.

8.5. При рассмотрении указанного заявления Советом Ассоциации учитываются имеющиеся в Ассоциации:

- сведения о профессиональной деятельности арбитражного управляющего в период его членства в Ассоциации, в том числе, сведения о результатах проверок его деятельности;
- наличие отчетов арбитражного управляющего о проведении процедур банкротства и т.д.;
- выполнение возложенных на арбитражного управляющего уставных обязанностей (в том числе, обязанностей по уплате членских взносов);
- вероятность обращения взыскания на средства компенсационного фонда Ассоциации в связи с причинением этим арбитражным управляющим убытков при осуществлении им профессиональной деятельности (степень риска такого взыскания).

8.6. При необходимости выяснения обстоятельств, касающихся профессиональной деятельности, у арбитражного управляющего, обратившегося в Ассоциацию с заявлением о выходе, могут быть запрошены дополнительные документы и материалы, касающиеся его профессиональной деятельности. До момента представления арбитражным управляющим запрошенных документов рассмотрение Ассоциацией заявления о его выходе из состава членов Ассоциации приостанавливается. Все дополнительно представленные арбитражным управляющим документы приобщаются к документам, находящимся в личном деле арбитражного управляющего.

8.7. Взнос в компенсационный фонд не возвращается.

8.8. В случае прекращения членства в Ассоциации уплаченные членские взносы возврату не подлежат.

8.9. Исключение члена Ассоциации не освобождает его от обязанности по погашению имеющейся задолженности по членским взносам и другим, обязательным для члена, платежам.

8.10. Член Ассоциации в течение трех лет с момента своего выхода несет ответственность по своим обязательствам перед Ассоциацией за действия, которые он совершил в период членства.

8.11. В случае уклонения от добровольного погашения задолженности выходящего члена по членским взносам и другим, обязательным для члена Ассоциации платежам, рассчитанной на дату обращения с заявлением о выходе, такая задолженность может быть взыскана в судебном порядке.

8.12. Член Ассоциации может быть исключен из него по решению Совета Ассоциации в случаях:

- несоответствия требованиям к членам Ассоциации, установленным настоящим Положением;
- грубого и (или) неоднократного нарушения законодательства РФ при осуществлении деятельности в качестве арбитражного управляющего;
- систематического несоблюдения правил и стандартов профессиональной деятельности и деловой этики арбитражного управляющего;
- непредставления Ассоциации регулярных отчетов и иной информации о проведении процедур банкротства в качестве арбитражного управляющего;
- неуплаты или несвоевременной уплаты членских взносов;
- необоснованного отказа от руководства стажировкой лица в качестве помощника арбитражного управляющего;
- систематического (более двух раз) привлечения организаций, оказывающих профессиональные услуги в области арбитражного управления, не аккредитованных при Ассоциации;
- невыполнения положений внутренних документов Ассоциации или решений органов управления Ассоциации;

Член Ассоциации считается выбывшим, исключенным из состава Ассоциации, с момента принятия Советом Ассоциации решения о его выходе, исключении, оформленного протоколом заседания Совета Ассоциации. Выписка из протокола Совета Ассоциации направляется члену Ассоциации.

8.13. При выбытии, исключении арбитражного управляющего – члена Ассоциации в реестр арбитражных управляющих, являющихся членами Ассоциации, вносятся соответствующие изменения в день принятия решения Советом Ассоциации.

8.14. Член Ассоциации, исключенный из неё, имеет право обжаловать принятое Ассоциацией решение в судебном порядке.

8.15. Настоящее Положение вступает в силу с момента принятия Общим собранием членов Ассоциации и не имеет ограничений во времени действия.

9. МЕРЫ ДИСЦИПЛИНАРНОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ, ПРИМЕНЯЕМЫЕ К ЧЛЕНУ АССОЦИАЦИИ

9.1. К члену Ассоциации могут применяться следующие меры ответственности:

- вынесение предписания, обязывающего члена Ассоциации устранить выявленные нарушения и устанавливающего сроки устранения таких нарушений;
- вынесение члену Ассоциации предупреждения, с публичным оповещением об этом на сайте Ассоциации;
- наложение на члена Ассоциации штрафа в порядке и размере, установленном решением Административного комитета Ассоциации (комиссии филиала);
- лишение права участвовать в отборе членов Партнерства для представления

- арбитражным судам в деле о банкротстве, предоставления в арбитражный суд информации о соответствии кандидатуры арбитражного управляющего требованиям Федерального закона «О несостоятельности (банкротстве) на срок от 3 до 12 месяцев (внутренняя дисквалификация);
- обращение в Арбитражный суд с ходатайством об отстранении от участия в деле о банкротстве члена Ассоциации, в действиях (бездействии) которого установлены нарушения законодательства о банкротстве;
 - исключение лица из членов Ассоциации, подлежащее рассмотрению Советом Ассоциации.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Настоящее положение подлежит утверждению Общим собранием и вступает в силу с момента его утверждения.

10.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение могут быть внесены только по решению Общего собрания.

Приложение № 1 к Положению Ассоциации «СГАУ»
«О членстве и членских взносах»

Регистрационный № _____
От «__» _____ 200__ г.
Принял _____ / _____ /

Президенту Ассоциации
«Сибирская гильдия антикризисных управляющих»

От _____
(Ф.И.О. заявителя)

Субъект РФ _____
(место жительства заявителя)

Паспорт: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять меня в члены Ассоциации «Сибирская гильдия антикризисных управляющих».

С Уставом и внутренними нормативными документами Ассоциации я ознакомлен. Обязуюсь выполнять Устав и внутренние нормативные документы Ассоциации, соблюдать правила профессиональной деятельности и деловой этики членов Ассоциации, выполнять поручения Ассоциации, своевременно платить членские взносы и представлять отчетность.

Даю согласие на обработку персональных данных и их публикацию в соответствии с ФЗ №152 от 27.07.2006г. «О персональных данных» и постановления Правительства РФ от 15.09.2008г. №687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации».

Подтверждаю, что в отношении меня не проводятся процедуры, применяемые в деле о банкротстве.

Подпись _____ «__» _____ 20__ г.

Президенту Ассоциации
«Сибирская гильдия антикризисных управляющих»

Копии представленных документов сверены с подлинниками. 1-й комплект документов с отметкой на документах «Копия соответствует подлиннику» находится в филиале (представительстве) Ассоциации.

Ходатайствуем о приеме в члены Ассоциации _____
(Ф.И.О. заявителя)

Руководитель филиала (представительства) / представитель _____ / _____ /
«__» _____ 20__ г.

Председателю Совета Ассоциации
«Сибирская гильдия антикризисных управляющих»

Кандидат в члены Ассоциации _____ соответствует
(Ф.И.О. заявителя)
требованиям, предъявляемым к членам Ассоциации. Копии требуемых документов представлены полностью.

Президент Ассоциации _____ / _____ /
«__» _____ 20__ г.

Бланк филиала (представительства)

Регистрационный № _____
От « ____ » _____ 200__ г.
Принял _____

Президенту Ассоциации
«Сибирская гильдия антикризисных управляющих»
для представления в Совет Ассоциации

ЗАЯВЛЕНИЕ

На основании статьи 7.4 Положения о членстве и членских взносах в Ассоциации «Сибирская гильдия антикризисных управляющих», прошу исключить из членов Ассоциации «Сибирская гильдия антикризисных управляющих»

_____ (Ф.И.О.)

Данный арбитражный управляющий _____

(Основания для исключения: ст. 7.4. Положения о членстве...)

Он не является арбитражным управляющим в делах о банкротстве, по которым утверждение арбитражного управляющего состоялось по представлению Ассоциации.

Руководитель филиала (представительства)/представитель _____ / _____ /
« ____ » _____ 20__ г.

Председателю Совета Ассоциации

Заявление руководителя филиала (представительства) Ассоциации соответствует требованиям статьи 7.10 Положения о членстве и членских взносах в Ассоциации «Сибирская гильдия антикризисных управляющих», ходатайствую о рассмотрении его на заседании Совета Ассоциации.

Президент Ассоциации _____ / _____ /
« ____ » _____ 20__ г.

Приложение № 3 к Положению Ассоциации «СГАУ»
«О членстве и членских взносах»

Регистрационный № _____
От « ____ » _____ 200__ г.
Принял _____ / _____ /

Президенту Ассоциации
«Сибирская гильдия антикризисных управляющих»

От _____
(Ф.И.О. заявителя)

Субъект РФ _____
(место жительства заявителя)

Паспорт: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу вывести меня из членов Ассоциации «Сибирская гильдия антикризисных управляющих».

Я не имею задолженности перед Ассоциацией по уплате членских взносов и предоставлению отчетности. Я исполняю обязанности арбитражного управляющего на следующих предприятиях:

НАИМЕНОВАНИЕ	АДРЕС	№ ДЕЛА

Я представил информацию о выходе из Ассоциации в страховую организацию, с которой заключен договор страхования ответственности на случай причинения убытков лицам, участвующим в деле о банкротстве.

Подпись _____ « ____ » _____ 20__ г.

Президенту Ассоциации «СГАУ»

Член Ассоциации _____ представил судебные акты арбитражных судов об освобождении (отстранении) его от исполнения обязанностей арбитражного управляющего по делам о банкротстве, по которым утверждение арбитражным управляющим состоялось по представлению Ассоциации, и доказательства направления информации о выходе из Ассоциации в страховую организацию, с которой заключен договор страхования ответственности на случай причинения убытков лицам, участвующим в деле о банкротстве. Он не имеет задолженности по уплате членских взносов и представил все отчеты о процедурах банкротства, проведенных в период членства в Ассоциации.

Ходатайствую об удовлетворении данного заявления.

Руководитель филиала (представительства)/представитель _____ / _____ /
« ____ » _____ 20__ г.

Председателю Совета Ассоциации

Заявление члена Ассоциации _____ соответствует требованиям статьи 7.4 Положения о членстве и членских взносах в Ассоциации «Сибирская гильдия антикризисных управляющих», ходатайствую о рассмотрении его на заседании Совета Ассоциации.

Президент Ассоциации _____ / _____ /
« ____ » _____ 20__ г.

АНКЕТА

члена (кандидата в члены) Ассоциации
«Сибирская гильдия антикризисных управляющих»

ФОТО
3x4

1. Фамилия Имя Отчество

2.	Если изменяли фамилию, имя, отчество, то укажите их, а также когда, где и по какой причине.		
3.	Год, число, месяц и место рождения (село, деревня, город, район, область, край, республика).		
4.	Гражданство.		
5.	Почтовый адрес		
6.	Адрес регистрации.		
7.	Контактные: адрес, телефон, факс, e-mail, адрес сайта.		
8.	Паспорт (серия, №, когда и кем выдан, код подразделения).		
9.	Привлекались ли к уголовной или административной ответственности.		
10.	Состав семьи:	Дата рождения	Место работы, должность
11.	Образование, когда и какие учебные заведения закончили, номера дипломов. Специальность по диплому. Квалификация по диплому.		
12.	Какими иностранными языками и языками Российской Федерации владеете и в какой степени (читаете и можете объясняться, владеете свободно).		

13.	Ученая степень. Ученое звание, когда присвоены, номера дипломов.			
14.	Свидетельство о регистрации в качестве предпринимателя без образования юридического лица (№, когда и кем выдано).			
15.	Сведения об обучении (переподготовке) по программам подготовки арбитражных управляющих (наименование обучающей организации, № свидетельства, дата выдачи).			
16.	Аттестаты, сертификаты, лицензии, выданные министерствами и ведомствами на основании нормативных актов (реквизиты данных документов).			
17.	Наличие допуска к государственной тайне (форма допуска, дата оформления).			
18.	Рекомендации психологов по использованию в качестве арбитражного управляющего.			
19.	Трудовая деятельность			
Месяц и год		Должность с указанием организации	Местонахождение организации	
Поступления	Ухода			
21.	Сведения о работе в качестве арбитражного управляющего			
	Исполняемые обязанности (временный, административный, внешний, конкурсный управляющий) и полное наименование должника	Дата назначения	Дата освобождения	Номер дела
22.	Данные о регистрации в арбитражных судах (наименование суда, регистрационный №, дата регистрации).			

Работа на компьютере: Word, Excel, Microsoft Office, другие программы

Готовы ли вы работать в качестве арбитражного управляющего в субъектах РФ, если да, то укажите в каких?

Кого из арбитражных управляющих, специалистов, консультантов Вы можете рекомендовать в Ассоциацию «Сибирскую Гильдию антикризисных управляющих»?

Даю согласие на проверку анкетных данных.

Гарантирую достоверность представленных в настоящей анкете сведений.

Арбитражный управляющий

/ _____ /

Ф.И.О.

« ____ » _____ 200__ г.

Порядок

уплаты членами Ассоциации «Сибирская Гильдия антикризисных управляющих» членских взносов.

1. Данный Порядок разработан в соответствии с п. 6.12. Положения «О членстве и членских взносах Ассоциации «Сибирская Гильдия антикризисных управляющих» (далее – Ассоциация).

2. Для вступления в Ассоциацию и приобретения статуса члена Ассоциации в соответствии с Уставом Ассоциации каждый кандидат обязан уплатить **взнос в компенсационный фонд** в размере, установленном действующим законодательством РФ на дату приема в члены.

2.1. Днем уплаты членом Ассоциации любого из видов взносов является день поступления денежных средств в полном объеме на расчетный счет или в кассу Ассоциации.

2.2. С момента возникновения задолженности члена Ассоциации по уплате взносов до ее полного погашения им, либо до момента его исключения, Ассоциация имеет право не представлять соответствие кандидатуры арбитражного управляющего в арбитражный суд для утверждения в качестве арбитражного управляющего.

2.3. При нарушении порядка и сроков уплаты взносов, установленных настоящим Порядком, Ассоциация вправе взыскать неустойку в размере 0,1 (Одной десятой) процента от суммы задолженности за каждый день просрочки.

2.4. Отсрочка по уплате членских взносов членам Ассоциации может быть предоставлена по письменному заявлению члена Ассоциации о предоставлении отсрочки с обязательным указанием в представленном ходатайстве срока погашения задолженности.

В случае неисполнения членом Ассоциации принятого на себя обязательства в указанном заявлении о сумме или сроке погашения задолженности, такой член утрачивает право на предоставление рассрочки на срок 1 (Один) год с момента неисполнения вышеуказанного обязательства.

2.5. Решение о предоставлении отсрочки уплаты членского взноса либо Решение о предоставлении отсрочки или об освобождении от уплаты членских взносов принимается Согласительной Комиссией, в состав которой входят:

- Президент Ассоциации;
- Руководитель Аппарата;
- Специалист отдела плановых проверок.

3. **Взнос в компенсационный фонд Ассоциации** уплачивается при вступлении в состав членов Ассоциации. Размер взноса в компенсационный фонд установлен действующим законодательством РФ и не может составлять менее чем **200 000 руб.** По своему желанию член Ассоциации вправе внести в качестве своего **взноса в компенсационный фонд Ассоциации** сумму, превышающую **200 000 руб.**

4. **Ежемесячный членский взнос** в размере **3 500 руб.** уплачивается членами Ассоциации не позднее 5 числа текущего месяца за текущий месяц. При нарушении членом Ассоциации срока

уплаты единовременного взноса Ассоциация вправе взыскать неустойку в соответствии с п.2.3 настоящего Порядка.

От уплаты ежемесячного членского взноса освобождаются арбитражные управляющие, не имеющие назначений на процедуры банкротства либо имеющие назначения только в отношении отсутствующих должников, признанных таковыми Арбитражным судом, с даты представления в Ассоциацию соответствующего заявления (с обязательным приложением подтверждающих судебных актов).

5. Единовременный членский взнос в размере 6 000 руб. уплачивается один раз при назначении на процедуру наблюдения, конкурсного производства, внешнего управления, финансового оздоровления.

Единовременный членский взнос в размере 4 000 руб. уплачивается единовременно при назначении на процедуру реструктуризации долгов гражданина, реализации имущества гражданина.

Единовременный членский взнос уплачивается не позднее 10 дней с момента утверждения арбитражным судом кандидатуры арбитражного управляющего на соответствующую процедуру банкротства. При нарушении членом Ассоциации срока уплаты единовременного взноса Ассоциация вправе взыскать неустойку в соответствии с п.2.3 настоящего Порядка.

От уплаты единовременного членского взноса освобождаются арбитражные управляющие, имеющие назначения только в отношении отсутствующих должников, признанных таковыми Арбитражным судом, с даты представления в Ассоциацию соответствующего заявления (с обязательным приложением подтверждающих судебных актов).

6. В случае обнаружения активов отсутствующего должника и формирования его конкурсной массы уплата всех видов взносов осуществляется членом Ассоциации в общем порядке, без освобождения от оплаты по соответствующему виду взноса.

7. Погашение задолженности членов Ассоциации осуществляется без учета назначения платежа, указанного в платежном документе или сообщенного другим способом. В данном случае применяется правило, что каждый платеж погашает задолженность, возникшую ранее.

8. Устанавливается следующий порядок рассмотрения возражений членов Ассоциации с размером, сроками и иными условиями начисления таких взносов.

В случае несогласия член Ассоциации обязуется запросить акт сверки по взносам. Далее им готовится мотивированное заявление с указанием своих доводов со ссылками на внутренние документы Ассоциации, приложением необходимого объема подтверждающих документов и иных доказательств.

Срок рассмотрения такого мотивированного заявления и подготовки мотивированного ответа на него не может составлять более 1 месяца.

Ассоциация вправе не отвечать на заявления, к которым не приложены документы и информация в обоснование изложенных в нем доводов.

9. Настоящий порядок вступает в силу с момента его утверждения Советом Ассоциации.